

# La procrastinación eficiente

## guía para aprender a posponer los trabajos y tareas de manera productiva

Autor: **John Perry**

Editorial: **Empresa Activa**

Precio: **9 euros**

Páginas: **128**

¿Es usted de los que deja para mañana lo que puede hacer hoy? ¿Agota los plazos al límite a la hora de realizar o entregar cualquier trabajo o tarea? ¿Siente que la pereza domina su vida, pero a la vez no deja de hacer cosas con el fin de aplazar las verdaderamente importantes? Si ha respondido afirmativamente a alguna de las cuestiones planteadas, sin duda **La procrastinación eficiente** es su libro.

Enfocado en un problema de carácter casi universal como es el de diferir las acciones para el día siguiente, John Perry, ofrece una serie de pautas y consejos para enfrentar esta cuestión de un modo eficiente y productivo. Su objetivo no es encontrar una filosofía de vida que convierta a los procrastinadores en héroes, pero destaca que no se trata del peor defecto del mundo, ya que se puede ser procrastinador y llegar a hacer mucho trabajo. El punto de partida es muy sencillo; procrastinar no equivale a hacer absolutamente nada. El autor aboga por la procrastinación estructurada, que consiste en organizar la estructura de las tareas que hay que realizar, de tal manera que dicha estructuración confiera a la persona la sensación de utilidad, a pesar de que lo más importante siga sin realizarse. De esta manera se consigue que este rasgo negativo trabaje en su favor y las personas lograrán hacer cosas sorprendentes sin atenerse a una agenda prefijada.

